

**แนวทางและขั้นตอนการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
ของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดและศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

๑. หน่วยงานที่เข้ารับการประเมิน ประกอบด้วย

- ๑.๑ สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด
- ๑.๒ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต

๒. คณะกรรมการตรวจประเมินผลการปฏิบัติงาน แบ่งเป็น ๒ ระดับ ประกอบด้วย

- ๒.๑ ระดับศูนย์ ปภ. เขต
- ๒.๒ ระดับกรม

๓. การตรวจประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน แบ่งเป็น

๓.๑ ระดับจังหวัด

- ๓.๑.๑ ดีเด่น
- ๓.๑.๒ ดีมาก
- ๓.๑.๓ ดี
- ๓.๑.๔ พอใช้

๓.๒ ระดับศูนย์ ปภ. เขต

- ๓.๒.๑ ดีเด่น
- ๓.๒.๒ ดีมาก
- ๓.๒.๓ ดี
- ๓.๒.๔ พอใช้

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน มีดังนี้

๔.๑ สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ดำเนินการดังนี้

๔.๑.๑ เข้าร่วมการประชุมชี้แจงซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทาง/ขั้นตอน และหลักเกณฑ์การพิจารณาตรวจประเมินการปฏิบัติงานฯ ตามประเด็นที่กำหนด ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔

๔.๑.๒ ดำเนินการประเมินตนเอง (Self-Assessment) แล้วส่งแบบประเมินตนเองกลับมาที่ฝ่ายเลขานุการ (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร) ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

๔.๑.๓ ดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่ กรม ปภ. กำหนด ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ - มิถุนายน ๒๕๖๕ (ระยะเวลา ๘ เดือน)

๔.๑.๔ เตรียมความพร้อมในการตรวจประเมินจากคณะกรรมการระดับศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต ณ สถานที่ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเตรียมเอกสาร/หลักฐานการปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามประเด็นที่กำหนด ให้คณะกรรมการตรวจประเมิน พิจารณา และคัดเลือก สنج. ปภ. จังหวัด ที่มีผลคะแนนการตรวจประเมินสูงสุด ศูนย์ ปภ. เขต ละ ๑ จังหวัด รวมทั้งสิ้น ๑๘ จังหวัด ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

๔.๑.๕ สنج. ปภ. จังหวัด...

๔.๑.๕ สนง. ปก. จังหวัด ที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการระดับศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต ให้รอรับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการระดับกรมอีกครั้งหนึ่ง ในเดือนมิถุนายนถึงกรกฎาคม ๒๕๖๕ (กำหนดวันที่ชัดเจนจะมีหนังสือแจ้งให้ทราบอีกครั้ง) พร้อมส่งหลักฐานให้ฝ่ายเลขานุการ (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร) ในรูปแบบเอกสารหรือผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้คณะกรรมการระดับกรม ปก. พิจารณาและคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาในการตรวจประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ

๔.๒ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต ดำเนินการดังนี้

๔.๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาประเมินผลและคัดเลือก สนง. ปก. จังหวัด ที่มีประสิทธิภาพ ตามประเด็นที่กำหนด ประกอบด้วย

๔.๒.๒.๑ ผู้อำนวยการศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต	ประธานกรรมการ
๔.๒.๒.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการสาธารณภัย ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต	รองประธานกรรมการ
๔.๒.๒.๓ ผู้อำนวยการส่วนป้องกันและปฏิบัติการ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต	กรรมการ
๔.๒.๒.๔ ผู้อำนวยการส่วนฝึกอบรมศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต	กรรมการ
๔.๒.๒.๕ ผู้อำนวยการส่วนสนับสนุนทรัพยากรกู้ภัย ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต	กรรมการ
๔.๒.๒.๖ ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และการจัดการ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต	กรรมการและ เลขานุการ

- ทำหน้าที่พิจารณาประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสนง. ปก. จังหวัด ในเขตพื้นที่กำกับดูแลให้คะแนนตามหลักเกณฑ์การพิจารณาในการตรวจประเมินฯ ตามที่กรม ปก. กำหนด แล้วคัดเลือก สนง. ปก. จังหวัด ที่ได้ผลคะแนนการตรวจประเมินสูงสุด ศูนย์ ปก. เขต ละ ๑ จังหวัด และจัดส่งรายชื่อ สนง. ปก. จังหวัด ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกส่งไปที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ฝ่ายเลขานุการ) เพื่อเข้ารับประเมินจากคณะกรรมการระดับกรม ภายในเดือนมิถุนายนถึงกรกฎาคม ๒๕๖๕ (กำหนดวันที่ชัดเจนจะมีหนังสือแจ้งให้ทราบอีกครั้ง)

๔.๒.๒ เข้าร่วมการประชุมชี้แจงซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทาง/ขั้นตอน และหลักเกณฑ์การพิจารณาตรวจประเมินการปฏิบัติงานฯ ตามประเด็นที่กำหนด ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔

๔.๒.๓ ดำเนินการประเมินตนเอง (Self-Assessment) แล้วส่งแบบประเมินตนเองกลับมาที่ฝ่ายเลขานุการ (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร) ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

๔.๒.๔ ดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่ กรม ปก. กำหนด ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๕ (ระยะเวลา ๘ เดือน)

๔.๒.๕ การตรวจประเมินผลการปฏิบัติงาน สนง. ปก. จังหวัด ที่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ใน ๔ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านนวัตกรรมและระบบงานคุณภาพ ๒) ด้านการบริหารงบประมาณ ๓) ด้านเครือข่าย ๔) ด้านสถานที่ปฏิบัติงาน ๕) การประเมินผลโดยผู้ว่าราชการจังหวัด (เฉพาะสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด)

และพิจารณาคัดเลือกที่มีผลคะแนนการตรวจประเมินสูงสุด ศูนย์ ปก. เขต ละ ๑ จังหวัด รวมทั้งสิ้น ๑๘ จังหวัด ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาในการตรวจประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ พร้อมจัดส่งรายชื่อ สนง.ปก.จังหวัด ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกส่งไปที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (ฝ่ายเลขานุการ) เพื่อเข้ารับประเมินจากคณะกรรมการระดับกรม ภายในเดือนมิถุนายนถึงกรกฎาคม ๒๕๖๕ (กำหนดวันที่ชัดเจน จะมีหนังสือแจ้งให้ทราบอีกครั้ง)

๔.๒.๖ เตรียมความพร้อมรอรับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการระดับกรม ณ สถานที่ปฏิบัติงาน ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ (กำหนดวันที่ชัดเจนจะมีหนังสือแจ้งให้ทราบอีกครั้ง) พร้อมส่งหลักฐานให้ฝ่ายเลขานุการ (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร) ในรูปแบบเอกสารหรือผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้คณะกรรมการระดับ กรม ปก. พิจารณาและคัดเลือกตามหลักเกณฑ์การพิจารณาในการตรวจประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ

๔.๓ ส่วนกลาง โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ดำเนินการดังนี้

๔.๓.๑ จัดประชุมคณะทำงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสนง.ปก.จังหวัด และ ศูนย์ ปก. เขต เพื่อกำหนดประเด็นคำถาม และ หลักเกณฑ์การพิจารณาในการตรวจประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปัญหา/อุปสรรคในการปฏิบัติงาน และดำเนินโครงการฯ ในเดือนตุลาคมถึงพฤศจิกายน ๒๕๖๔

๔.๓.๒ กำหนดแนวทาง/ขั้นตอน และหลักเกณฑ์การพิจารณาในการตรวจประเมินประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔

๔.๓.๓ ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทาง/ขั้นตอน และหลักเกณฑ์การพิจารณาในการตรวจประเมิน ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ สนง.ปก.จังหวัด และศูนย์ ปก. เขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้แก่ สนง.ปก.จังหวัด และ ศูนย์ ปก. เขต ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔

๔.๓.๔ ประสานการให้คำปรึกษา และหาแนวทางปรับปรุง แก้ไข พัฒนา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของ สนง.ปก.จังหวัด และศูนย์ ปก. เขต ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๕

๔.๓.๕ คณะกรรมการระดับกรมดำเนินการตรวจประเมินและพิจารณาเอกสารหลักฐานตามประเด็น การประเมินที่กำหนดของศูนย์ ปก. เขต ๑ - ๑๘ และ สนง.ปก.จังหวัด ที่จะได้รับการตรวจประเมินและพิจารณา คัดเลือกจากศูนย์ ปก. เขต แล้ว ในเดือนเดือนมิถุนายนถึงกรกฎาคม ๒๕๖๕

๔.๓.๖ จัดประชุมคณะกรรมการระดับกรมพิจารณาผลการประเมินตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และคัดเลือก สนง. ปก. จังหวัด และ ศูนย์ ปก. เขต ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น

๔.๓.๗ แจ้งผลการตรวจประเมินผลการปฏิบัติงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ สนง.ปก.จังหวัด และศูนย์ ปก. เขต ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

๕. หลักเกณฑ์ประเมินการปฏิบัติงาน ๔ ด้าน รายละเอียดดังนี้

๕.๑ ด้านนวัตกรรมและระบบงานคุณภาพ

๕.๒ ด้านการบริหารงบประมาณ

๕.๓ ด้านเครือข่าย

๕.๔ ด้านสถานที่ปฏิบัติงาน

๕.๕ การประเมินของผู้ว่าราชการจังหวัด (เฉพาะสนง. ปก. จังหวัด)